

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Doberská 323	
Vnitřní řád školní jídelny ZŠ	
Č.j.: 242/2020/ZŠMŠ	Účinnost od: 1.4.2020
Spisový znak: A 1.4.	Skartační znak: A 10
Změny:	

Příloha č.3 provozního řádu ZŠ

Vnitřní řád se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č. 84/2005 Sb., vyhláškou 107/2005 Sb., dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy

1. Práva a povinnosti strážníků

Obědy se ve školní jídelně vydávají v době od 11.40 do 14.00 hodin.

Žáci přicházejí do jídelny chodbou od šaten. Vyučující poslední dopolední vyučovací hodiny odvádí žáky do šatny. Zde se žáci přezují a převléknou. V chodbě před jídelnou si žáci odloží tašky a jiné školní pomůcky. Vyučující odvádí celou třídu ze šatny před objekt jídelny. Žáci podle pokynů vyučujícího spořádaně vstupují do objektu školní jídelny.

Vyučující předává žáky učiteli, který má ve školní jídelně dohled. V případě, že se v jídelně nenachází pedagogický dozor, vyčká na jeho příchod, případně vykonává dozor sám.

Při čekání na jídlo zachovávají žáci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

Pro hlavní jídlo si žáci odcházejí na pokyn dohlížejícího. Zároveň odnesou k určenému místu talíř od polévky. Příbor se ukládá do určené nádoby.

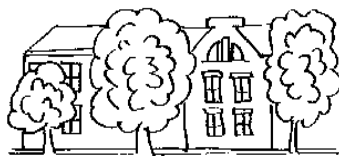
Hlavní jídlo je vydáváno po načtení čipu. V případě, že žák čip zapomněl, ohlásí tuto skutečnost kuchařce školní jídelny. Jídlo mu bude vydáno až po vydání obědů ostatním žákům a jiným strážníkům. Stejný způsob se uplatňuje i v případě, že žák čip ztratil.

Při přenosu jídla se žáci chovají ukázněně, neběhají, nežertují a neprovádí jiné činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky, ovoce apod. si žáci neodnášejí do šaten nebo jiných prostorů školy.

Pedagogický dozor v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí, včetně příborů. Dozor dbá nad bezpečností stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, upadnutí jídla apod.), učiní dozor nutná opatření, aby nedošlo k uklouznutí procházejících žáků. Ihned nechá podlahu vytřít a osušit. Přináší-li pracovnice kuchyně na stůl horkou polévku, dbá, aby nedošlo k opaření strážníků.

Dojde-li k opaření či jinému poškození zdraví ve školní jídelně, ohlásí pedagogický dozor tuto událost vedoucímu školní jídelny, který poskytne žáku první pomoc, provede zápis do příslušné knihy úrazů a oznamuje úraz řediteli školy, do které žák dochází. Ředitel školy dále provádí další úkony v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR.



2. Placení obědů

obědy se platí hotově nebo bankovním převodem

hotově - u vedoucí školní jídelny v době úředních hodin, vždy přibližně od 20. každého v měsíci na měsíc následující

bankovním převodem – číslo účtu 27 – 7 169 900 217/0100; číslo je umístěno na internetových stránkách školy, VS sdělí vedoucí školní jídelny, do poznámky napsat jméno dítěte; je možné poslat jednorázově vyšší částku – kredit

Vyúčtování přeplatků

stav konta lze sledovat na stránkách www.strava.cz po otevření záložky

objednávky v pravém horním rohu

po otevření záložky platby je možné sledovat jednotlivé platby

pokud chce zákonný zástupce vrátit přeplatek bankovním převodem, požádá o navrácení přeplatku vedoucí školní jídelny a předá účet, kam peníze poslat

pokud chce zákonný zástupce vrátit přeplatky hotově vyřídí tento požadavek s vedoucí školní jídelny; o vrácení platby obdrží doklad; kopie zůstává školní jídelně

žákům, kteří ukončili školní docházku a obědy byly hrazeny bankovním převodem, bude přeplatek automaticky vrácen na účet, ze kterého finanční prostředky přišly

3. Identifikační čip

každý strávník musí mít zakoupen identifikační čip, nebo čipovou kartu

cena čipu je 115,- Kč

při ztrátě se náhrada neposkytuje a strávník si musí čip zakoupit znovu

žák má stejný čip po dobu docházky do základní školy

po ukončení základního vzdělávání se čip ani finanční prostředky nevrací

4. Odhlásování obědů

§ 4 odst. 9 vyhlášky 107/2005 Sb. O školním stravování:

Strávník má nárok na dotované obědy pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení nebo první den neplánované nepřítomnosti.

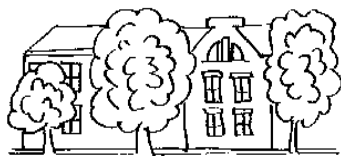
odběr obědů pro žáky v době nemoci nebo nepřítomnosti ve škole je tedy možný pouze p r v n í den; obědy se po té musí odhlásit

obědy odebírané další dny, nespádají již do hlavní činnosti školní jídelny, ale jsou zahrnuty do činnosti doplňkové; cena oběda se navyšuje (kalkulace pro doplňkové stravování)

vydaná strava je určena k okamžité spotřebě

odhlášky a přihlášky obědů se berou ještě týž den **ráno do 7,00 hodin**; přihlásit a odhlásit oběd je možné jak telefonicky na č. 312 249 289, mobil č. 724 742 509, tak na internetových stránkách www.strava.cz

svátky, prázdniny a další stanovená volna jsou automaticky odhlášena



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno

Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904

web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz

Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu k zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dohled, který dbá o bezpečnost strážníků, organizuje odběr stravy a dohlíží na čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy

strážníci dodržují ve školní jídelně zásady bezpečnosti a ochrany zdraví a při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu

každou nehodu, poranění či zdravotní indispozici ve školní jídelně nahlásí strážníci okamžitě pedagogickému dohledu, který poskytne potřebnou péči

6. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně

žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním strážníci šetří zařízení a vybavení jídelny a okamžitě oznámí zjištění poškození školního majetku pedagogickému dozoru ve školní jídelně

škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně, je povinen jeho zákonný zástupce uhradit nebo zajistit opravu.

.....
Mgr. Ivana Bešťáková
ředitelka školy