



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno

Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904

web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz

Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

PLÁN ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

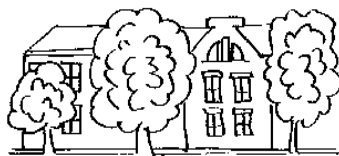
Vypracovaly:

Mgr. Lenka Hanzlíková, VP

Ing. Dita Brabcová, MP

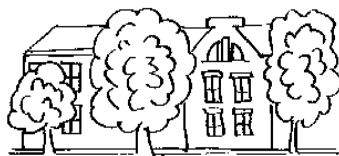
Mgr. Renata Kučabová, SP

Aktualizovaná verze: září 2025



Obsah

Základní informace.....	3
Školní poradenské pracoviště	3
Personální obsazení ŠPP	4
Cíle poradenského a konzultačního servisu ŠPP	4
Výchovný poradce	5
Školní metodik prevence	7
Školní speciální pedagog	8
Strategie předcházení školní neúspěšnosti.....	11
Strategie pro práci s nadanými žáky	13
Přestup z jiné školy - Adaptace žáků cizinců na nové prostředí	14
Přílohy:	
1) Pravidla pro zařazování dětí cizinců do ZŠ.....	19
2) Důležité kontakty.....	23
3) Informace pro rodiče nových žáků.....	24
4) Odkazy pro podporu žáků z Ukrajiny.....	26



Základní informace

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. K hlavním cílům ŠPP patří iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy - posílení pozitivních vztahů mezi všemi subjekty školy, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

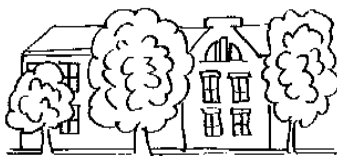
Činnost Školního poradenského pracoviště (dále jen ŠPP) představuje komplexní poradenskou službu žákům, jejich rodičům a pedagogům. Škola pracuje v případě řešení výukových a výchovných obtíží v rámci tzv. třístupňového modelu péče. Umožňuje to fungování školního poradenského pracoviště a zapojení poradenských pracovníků poradenských služeb školy.

Kromě výchovného poradce, školního metodika prevence, působí ve škole školní speciální pedagog a školní asistenti a asistenti pedagoga. ŠPP spolupracuje také s vedoucí učitelkou MŠ.

Individualizovaná pomoc učitele: učitel/třídní učitel eviduje počáteční obtíže žáků, provádí pedagogickou diagnostiku pro zjištění žákových vzdělávacích specifik, realizuje dopomoc v hodinách a případně i občasnou pomoc mimo vyučování, vytváří podnětové materiály „na míru“ individuálních vzdělávacích potřeb žáka, spolupracuje s rodiči pro překonávání obtíží. Konzultuje své postupy s pracovníky ŠPP – pokud se obtíže žáka nevyřeší v průběhu této etapy, iniciuje učitel po dohodě s rodiči řešení problému žáka v prostředí školy za spolupráce pracovníků školního poradenského pracoviště.

Plán pedagogické podpory: může být vytvářen na pomoc žákovi s problémy ve vzdělávání, je strukturovaný, cílený na jednotlivé předměty a přístupy k žákovi, definuje silné a slabé stránky žáka, podílí se na něm učitel/třídní učitel ve spolupráci s odborníky školního poradenského pracoviště (školní speciální pedagog, výchovný poradce, školní metodik prevence). V této etapě je možné pracovat se žáky v rámci vyučování i mimo něj, s případným využitím skupinových forem péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Individualizovanou podporu – opakovanou individuální práci se žákem může po dohodě s rodiči vykonávat také školní speciální pedagog. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně.

Individuální vzdělávací plán: žák, u kterého nedošlo k překonání vzdělávacích obtíží v rámci stupně 1 a posléze 2, je na základě žádosti rodiče komplexně vyšetřen školským poradenským zařízením (pedagogicko-psychologická poradna, SPC), v případě potvrzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka může být vypracováván individuální vzdělávací plán, ve kterém jsou definovány vzdělávací cíle a mohou být také doporučeny a posléze realizovány odborné intervence v rámci školy dle poradnou navrhovaných podpůrných opatření. Škola spolupracuje se školským poradenským zařízením na pravidelném vyhodnocování IVP, iniciuje kontrolní vyšetření dle závěrů doporučených postupů z PPP, SPC.



Personální obsazení

Ing. Petra Chládková, zástupce ředitele školy pro 1.stupeň – vedoucí ŠPP

Mgr. Ivana Bešťáková, ředitelka školy

Mgr. Iva Nachtigalová, zástupce ředitele školy

Mgr. Lenka Hanzlíková, výchovná poradkyně

Mgr. Renata Kučabová, speciální pedagog

Ing. Dita Brabcová, školní metodička prevence

Radmila Neumanová, vedoucí učitelka MŠ

Mgr. Marie Bártová

Mgr. Petra Horynová, PPP Slunce- externí spolupracovník

Kontakty a konzultační hodiny na jednotlivé členy jsou zveřejněné na webových stránkách školy.

Cíle školního poradenského pracoviště

Zkvalitnit sociální klima školy.

Pracovat se všemi subjekty školy a tím vytvářet širokou základnu preventivní činnosti.

Vytvářet metodickou základnu pro nadané žáky.

Posílit průběžnou a dlouhodobou péči o děti ohrožené školním neúspěchem a vytvořit předpoklady pro jeho snižování.

Umožnit neodkladné řešení problémů spojených se školní docházkou.

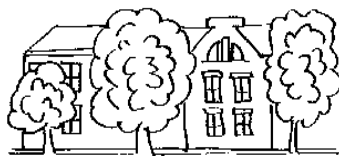
Poskytovat metodickou podporu při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických aspektů vzdělávání pedagogům i rodičům.

Připravit podmínky a rozšířit možnosti integrace žáků se zdravotním postižením.

Koordinovat služby se školními poradenskými pracovišti.

Koordinovat spolupráci pedagogů 1. a 2. stupně a MŠ.

Koordinovat práci asistentů pedagoga.



Výchovný poradce

Výchovný poradce poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům poradenství v otázkách rozvoje osobnosti žáků, v otázkách prevence a řešení vývojových, výchovných a výukových problémů žáků a v otázkách uplatnění a rozvíjení schopností žáků a utváření předpokladů jejich profesní orientace.

K výkonu funkce výchovného poradce je ve smyslu vyhlášky MŠMT č. 139/97 Sb. předepsáno absolvování kvalifikačního studia. Jako kvalifikační studium pro výchovného poradce se uznává specializační studium ve smyslu vyhlášky ČSR č. 61/85 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Metodická a informační činnost

metodicky usměrňuje a sjednocuje diagnostickou činnost tř. učitelů a poskytuje jim metodickou i obsahovou pomoc např. metodika PLPP

podává vedení školy návrhy a doporučení týkající se výchovy, vzdělávání, prevence a nápravy problémů

informuje rodiče žáků a učitele o činnosti výchovného poradenství a možnosti využití služeb dalších poradenských zařízení

sleduje změny v právních předpisech a seznamuje s nimi ostatní pedagogické pracovníky

sám se vzdělává v oblasti nových a alternativních výchovných trendů, informuje o nich i ostatní

organizuje individuální porady s rodiči při řešení výchovných a výukových problémů žáků

Poradenská činnost

spolupracuje s třídními učiteli při řešení výukových a výchovných problémů žáků

pomáhá učitelům shromažďovat podklady pro psychologická a speciálně pedagogická vyšetření

projednává s třídními učiteli dodatečný odklad školní docházky

projednává s třídními učiteli a rodiči přeřazení žáka do jiného typu školy

podává návrh na vyšetření v PPP nebo SPC, projednává je s učiteli i rodiči

vede evidenci nadaných žáků i žáků s poruchami učení a chování

dohlíží na zpracování individuálních plánů IVP a plánu pedagogické podpory PLPP

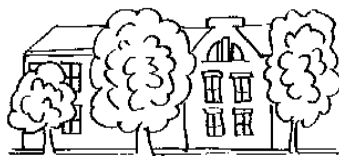
vede databázi integrovaných žáků a žáků sledovaných PPP a SPC

provádí kontrolu následných šetření

Specifické oblasti

eviduje problémové žáky, je členkou výchovné komise na škole

ve spolupráci s metodickou prevencí sociálně-patologických jevů pomáhá při řešení konfliktních situací (rodiče – učitel, učitel – žák, žák – žák)



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno

Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904

web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz

Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

ve spolupráci s metodickou prevencí SPJ sleduje výskyt sociálně-patologických jevů,
spolupracuje na prevenci a nápravách

spolupráce s vedoucí učitelkou MŠ – IVP dětí MŠ, odklady ŠD, práce asistenta pedagoga
v MŠ

Volba povolání

poskytuje poradenství pro rodiče i žáky

zjišťuje, jaké jsou zájmy žáků o studium na SŠ, spolupracuje s třídními učiteli

eviduje nabídky studia, učební plány, budoucí uplatnění

zajišťuje Den řemesel

zajišťuje styk se zástupci SŠ

informuje žáky o dnech otevřených dveří, školských výstavách

objednává exkurze do závodů a SŠ

objednává prezentace různých SŠ v naší ZŠ

organizuje schůzky rodičů vycházejících žáků se zástupci SŠ

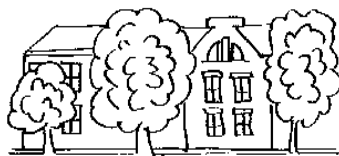
spolupracuje s ÚP v Kladně

v případě zájmu rodičů připravuje přihlášky na SŠ a upozorní na jejich včasné odeslání

poskytuje žákům a rodičům informace o odvolacím řízení a pomáhá jim s ním

poskytuje informace o odeslání zápisových lístků na SŠ

podává informace pedagogické radě



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno

Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904

web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz

Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

Školní metodik prevence

Spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem a třídními učiteli

Pomáhá vytvářet a realizovat program prevence zneužívání návykových látek a negativních jevů ve škole (např. prevence rasismu a xenofobie, šikany)

Sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci

Poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit

Koordinuje poskytování vzdělávacích akcí pro pedagogy na dané škole

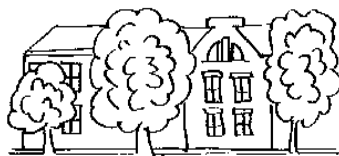
Spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence a zneužívání návykových látek

Zajišťuje informovanost žáků a jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji

Spolupracuje se středisky výchovné péče, s krizovými centry a dalšími institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální péči ve státních i nestátních zařízeních. (OSPOD, PČR, OHS)

Ve spolupráci s dalšími odborníky poskytuje konzultační a poradenskou pomoc rodičům

Podílí se na akcích pořádaných školou v oblasti volno časových aktivit, relaxačních dnů a akcí školní linky důvěry.



Speciální pedagog - externí spolupráce s SPC Slunce

Diagnostika a depistáž

Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení plánu pedagogické podpory v rámci školy a mimo ni (druh, rozsah, frekvence, trvání intervenčních činností).

Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb (shromažďování údajů o žákovi, včetně anamnézy rodinné a osobní), speciálně pedagogická diagnostika předpokladů pro čtení, psaní, počítání, předpokladů rozvoje gramotnosti, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.

Pomoc při stanovení intervenčního přístupu v rámci školy i mimo ni, dle potřeb, možností a profilace školy.

Konzultační, poradenské a intervenční práce

Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb.

Speciálně pedagogické přístupy při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.

Konzultace s pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.

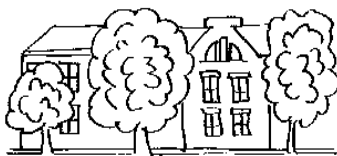
Metodické, koordinační a vzdělávací činnosti

Metodická pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

Metodické činnosti pro další pedagogické pracovníky školy – specifika výuky a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.

Kooperace s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby.

Kooperace se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.



Strategie předcházení školní neúspěšnosti

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází z vyhlášky č. 27/2016 sb.

S žáky ohroženými školní neúspěšností pracuje na základní škole:

- školní asistenti a asistenti pedagoga : Alžběta Hadrovská, Iveta Kačírková, Petra Paterová, Kamila Čunderlová, Olga Berková, Barbora Vrbická, Tetiana Breslavská, Hana Schovánková, Veronika Schovánková, Lenka Brožová

- speciální pedagog , Mgr. Renata Kučabová

- výchovná poradkyně , Mgr Lenka Hanzlíková

- metodik prevence, Ing. Dita Brabcová

Dále všichni pedagogičtí pracovníci školy. Ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů zajišťuje žákům s SPU poskytování doporučených podpůrných opatření. Třídní učitelé vyhodnocují prospěch žáků ve třídě, u neprospívajících zjišťují příčinu neúspěchu. Vyhodnocují příčinu zhoršení prospěchu a v případě potřeby je vypracován Plán pedagogické podpory.

Neúspěchem ve škole mohou být ohroženi:

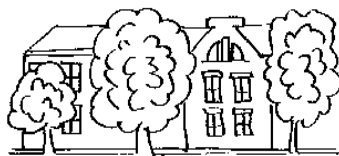
- děti se speciálně vzdělávacími potřebami
- děti, které nastoupily do školy
- žáci, kteří přestoupili na 2. stupeň ZŠ
- žáci, kteří přešli z jiné ZŠ
- žáci, kteří jsou nemocní a mají dlouhodobou absenci
- žáci, u kterých nastala změna rodinné situace
- žáci, kteří neovládají český jazyk jako rodný jazyk a nástroj výuky

Neúspěch ve škole se může projevit neprospěchem, závadovým chováním – porušováním školního řádu, záškoláctvím, problematickým postavením v třídním kolektivu.

Na pedagogické radě školy je vyhodnocována situace ve vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem a všichni jsou s ní seznámeni.

V případě zhoršení školního prospěchu jsou neprodleně informováni rodiče prostřednictvím třídních učitelů. Výchovný poradce spolu s třídním učitelem a vyučujícím daného předmětu projedná na schůzce ve škole se zákonnými zástupci neprospívajícího žáka jeho studijní výsledky a navrhne možnosti řešení. V případě potřeby či zájmu je nabídnuto neprospívajícímu žákovi a jeho zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s odborníky z PPP a SVP.

Úspěšnost ve škole je podmíněna mnoha faktory. Úspěch žáka ve škole nezávisí jenom na jeho schopnostech, ale i na jeho sebehodnocení a míře sebedůvěry.



Problémy žáka ve vyučovací hodině

- nerozumí výkladu
- neumí pracovat s učebnicemi a jinými texty
- nestíhá zapisovat podle výkladu
- nedokáže určit, co je podstatné
- neumí se soustředit
- opakovaně je v práci vyrušován spolužáky

Problémy s domácí přípravou

K problémům s domácí přípravou vede nejčastěji:

- slabá vůle (nedokáže se přinutit k domácí přípravě)
- nedostatek návyků pro samostudium (neumí vybrat důležité, učí se zpaměti bez pochopení látky, nezvládá větší celky, nemá vytvořený systém učení)
- neví, kdy se učit, aby učení bylo efektivní
- problémy komunikace s vyučujícím
- strach z vyučujícího
- obava sdělit, že něčemu nerozumí
- neznalost pravidel konzultací s vyučujícím problémového předmětu
- nejeví zájem o výuku, v hodině nepracuje, nechce pracovat a rozptyluje svoje spolužáky – odmítá nabízenou pomoc vyučujících

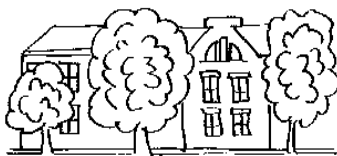
Ostatní problémy negativně ovlivňující studium

- dlouhodobé zdravotní problémy
- změna bydliště, dojíždění
- problémy v rodině (rozchod rodičů, úmrtí jednoho z rodičů, špatná ekonomická situace rodiny)
- stres z neprospěchu
- útoky před problémy
- problémy v sociálním prostředí vrstevníků

Formy práce s neúspěšnými žáky

Pro úspěšnost programu jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým zejména patří:

- snažíme se problém zachytit co nejdříve a odhalit příčiny neúspěšnosti
- úzce spolupracujeme s PPP, SPC, speciálním pedagogem a rodiči
- pomáháme rodičům zajistit nejrůznější odborná vyšetření
- uplatňujeme individuální přístup k žákům, respektujeme jejich individuální tempo a posilujeme motivaci žáků
- nabízíme žákům individuální konzultace po vyučování nebo před vyučováním, možnost konzultací
- pro zjišťování úrovně vědomostí a dovedností žáků volíme takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a posilují pozitivní motivaci



- v hodnocení se zaměřujeme na pozitivní výkony žáka, a tím podporujeme jeho pozitivní motivaci k učení
- zadáváme pravidelné úkoly vycházející ze stanoveného obsahu učiva – zadání práce pro domácí přípravu učiva
- užíváme podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu
- používání podpůrných pomůcek při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky – dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- jednostranně nezdůrazňujeme nedostatky a chyby žáka

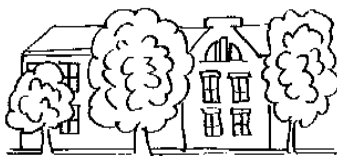
Nástroje na koordinaci péče o žáky se SVP

- **Práce školních asistentů**
 - Školní neúspěšnost u vybraných žáků řešená v rámci projektu Šablony a Šablony II.
- **Plán pedagogické podpory**
 - vzniká z iniciativy učitele jednotlivých předmětů, může mít omezenou platnost nebo může být využíván po delší časové období, musí být pravidelně vyhodnocován, má ho u sebe vyučující, který PLPP tvořil
- **Individuální vzdělávací plán**
 - podpůrné opatření v rámci 2. – 5. stupně, tvoříme ho na základě doporučení ŠPZ, po podpisu informovaného souhlasu a podání žádosti zákonným zástupcem
- **Předmět speciálně pedagogické péče nebo pedagogická intervence**
 - zařazení žáka do skupiny jen na základě doporučení ŠPZ, náplň je dána v doporučení
- **Asistent pedagoga**
 - personální podpora je vždy daná doporučením ŠPZ
- **Doporučení ze ŠPZ**
 - vyučující jsou seznámeni s doporučením pro daného žáka
- **Kroužky speciálního pedagoga**
 - Klub deskových her, relaxace pro děti ohrožené školním neúspěchem
 - Hodiny doučování pro děti ohrožené školním neúspěchem
 - Klubík- práce s mimořádně nadanými žáky

Nástup žáka do školy

oblast prevence

- co nejdelší dobrá motivace – zažívání příjemných věcí a úspěchu
- hodnocení žáků vzhledem k jejich osobnímu pokroku, nesrovnávat s nastavenou laťkou, každé dítě je na školu jinak připraveno
- pokud dítě začne selhávat, je třeba co nejdříve zjistit, proč selhává a podpořit ho
- Spolupráce s okolními MŠ – již několik let na škole probíhají setkání budoucích prvňáků - adaptace na školní prostředí, docvičení potřebných dovedností, vyvrcholením spolupráce je Zahradní slavnost
- komunikace s rodiči – rodičům je nutné vše vysvětlit, komunikovat s nimi



oblast intervence

- pokud dítě začne selhávat, je nutné upravit vyučovací metody
- všechny postupy je vhodné vysvětlit rodičům, aby mohli podobně přistupovat k dětem doma při přípravě na vyučování – zacílení na konkrétní problém
- pokud ale dítě výrazně selhává – nutná přesná diagnostika příčin problému – konzultace se školním speciálním pedagogem, vyšetření v PPP, SPC

Přestup žáka na druhý stupeň

- dopřát čas na adaptaci
- komunikace mezi učiteli - 1. a 2. stupeň – předávání zkušeností, jak žáci pracovali, jaká byla pravidla hodnocení, jak se řešili různé problémové situace
- adaptační bloky – vždy na začátku září, učitel své žáky lépe pozná, společně zažijí něco příjemného, což podpoří vzájemnou důvěru

Změna školy

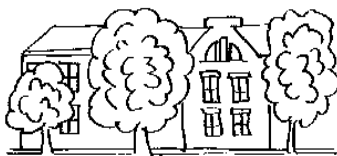
- změna školy znamená změnu školního vzdělávacího programu – soulad musí zajistit vyučující
- neznamená to, že je povinností učitelů žáka vše doučit (za změnu školy je odpovědný rodič), ale je vhodné žákovi vytvořit podpůrnou síť – komunikace učitel – rodič – žák – informovanost, jak žák zvládá adaptaci atd.
- viz dokument „Informace pro rodiče nových žáků“, Q, Směrnice Doberská, Směrnice 18, ŠPP

Nemoc, zvýšená omluvená absence

- při dlouhodobé nemoci je třeba s rodinou žáka úzce spolupracovat, zajistit doplňování učiva, ulehčit návrat žáka po nemoci do školy - plán doplnění učiva a přezkoušení
- sledovat absenci žáka – zda krátkodobé absence z důvodu návštěvy lékaře, nevolností, rodinných důvodů, nejsou pravidelné v době, kdy se píše prověrka, kdy má být žák zkoušen, zda se nejedná o konkrétní dny v týdnu

Změna situace v rodině

- můžeme pomoci, pokud dobře známe situaci, pokud je dobré klima a vzájemná důvěra
- sledujeme nejen velmi slabé žáky, ale také ty, kteří se výrazně zhoršili, začali být vůči plnění školních povinností apatičtí, zhoršilo se chování – nutné vždy řešit – osobní schůzka
- rodiči v případě potřeby doporučit odbornou pomoc – např. školního speciálního pedagoga ve škole nebo psychologa mimo školu



Špatná sociální situace

- podat žákovi pomoc a podporu
- ohlídat, aby se dítě nestalo terčem posměchu
- řešit problém s rodiči
- v případě přetrvávajících problémů kontaktovat příslušný OSPOD
- nabídka spolupráce s neziskovými organizacemi

Závadové chování, záškoláctví

- porušení školního řádu nepřehlížet
- pokud nepomůže prevence, závadové chování řešit v souladu se školním řádem
- důsledné řešení zvýšené omluvené absence

Na závěr je nutné uvést, že všichni pedagogové soustavně provádějí pedagogickou diagnostiku (použití pozorování, rozhovoru, analýzy produktů atd.) Mezi možné důvody školní neúspěšnosti, jak bylo již výše uvedeno, mohou patřit osobnostní charakteristiky žáků, vývojové poruchy učení nebo chování, různé zdravotní problémy, sociálně nepodnětné prostředí, potíže v rodinných systémech, narušené klima školní třídy atd. Prostřednictvím pedagogické diagnostiky stanovujeme, jaké jsou silné i slabé stránky žáka, a na tomto podkladě s ním pracujeme.

Zařazujeme aktivity v zóně nejbližšího vývoje žáka a následně podporujeme rozvoj odpovědnosti, samostatnosti a sebekontroly žáka, aktivity posilující pozitivní sebepojetí a sebevědomí žáků.

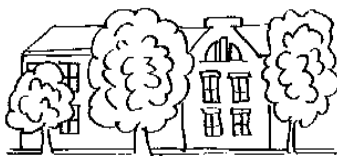
Strategie práce s nadanými žáky

Vyhláška č. 27/2016 Sb. Vyhláška o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

- s nadanými žáky pracují vyučující v jednotlivých předmětech, vedoucí zájmových útvarů ŠK
- vyhledávání nadaných žáků (zpráva z poradenského zařízení, práce žáků v hodinách)
- zahájení rozvoje tandemové výuky v profilových předmětech
- možnost výběrových seminářů a ŠK zaměřených na rozšiřování znalostí v daném předmětu
- individuální přístup pedagogů v hodinách (využívání pomůcek a textů k rozvoji potenciálu nadaných žáků)
- účast na olympiádách a soutěžích
- spolupráce s TU a rodiči
- posilování oslabených složek u jednotlivých žáků

Rozcetník pro podporu nadaných žáků, pedagogů a jejich zákonných zástupců je pravidelně aktualizován na veřejně přístupných webových stránkách školy

[Talentovaní žáci | ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323 \(6zskladno.cz\)](http://www.6zskladno.cz)



Přestup z jiné školy - adaptace žáků cizinců na nové prostředí:

Plán jazykové podpory (PJP)

Často se však v praxi setkáváme se situací, kdy do školy přichází žák s nulovou znalostí češtiny a potřebuje okamžitou jazykovou podporu. **Není vhodné čekat s podporou až do vyjádření PPP** a určení stupně PO, na který má nárok. Tento proces může trvat i tři až čtyři měsíce (objednací lhůty do PPP bývají dlouhé a na vyhotovení Doporučení má PPP ze zákona lhůtu 1 měsíc).

Takový žák nespadá ani do jedné z výše uvedených/zohledněných kategorií (nelze nastavit IVP bez vyjádření PPP a možnosti PLPP nejsou dostačující). Proto doporučujeme v mezidobí **nastavit tzv. Plán jazykové podpory (PJP)**, který nám umožní pracovat intenzivně s žákem, ještě před vyjádřením PPP. V plánu si stanovujeme cíle, témata, organizaci a metodologii výuky ČJ a jazykový rozvoj v dalších předmětech. Pro uvolnění z výuky využíváme ustanovení § 50 školského zákona (na žádost rodiče).

V materiálech: [Informace pro rodiče - jazykové verze](#), naleznete formulář určený k odsouhlasení uvolnění z výuky (v různých jazycích).

Tento plán škole umožní poskytovat dítěti intenzivní výuku ČJ, nejlépe místo hodin češtiny, druhého jazyka nebo odborných předmětů (dějepis, zeměpis, přírodopis apod.). Na tyto hodiny můžeme žáka na žádost rodičů uvolňovat z výuky a teprve postupně, podle pokroků, zařazovat do běžných hodin. V praxi se ukazuje, že **PJP je důležitý mezistupeň** do doby získání doporučení z PPP (a zpracování IVP), který škole **umožňuje poskytovat žákovi jazykovou podporu od samého začátku**. Máme-li doporučenou výuku ČJ z PPP, můžeme cíle, témata a metodologii PJP přenést do IVP. PJP tedy může být využit jako příloha či součást IVP, případně i PLPP, pokud ho pro žáka tvoříme.

[Příklad PJP ke stažení.](#)

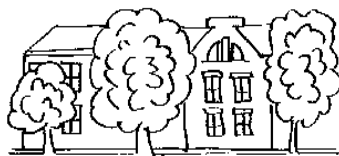
ZÁKLADNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Úprava vzdělávací obsahu

Ustanovení umožňuje řediteli základní školy na dobu nezbytně nutnou upravit v rozsahu dle aktuální situace ve škole vzdělávací obsah, podle kterého se vzdělávají žáci cizinci. Povinná školní docházka se vztahuje na cizince, kteří mají v ČR právo pobývat na dobu delší než 90 dnů (ať už se jedná o azyl, vízum za účelem strpění pobytu nebo za účelem dočasné ochrany nebo jiný právní titul).

Není potřeba řešit nástup do základní školy ihned, obecnou právní povinnost plnit školní docházku je nutné zajistit samozřejmě až poté, co je situace dítěte, resp. jeho zákonných zástupců, dostatečně vyřešena po stránce trvalejšího místa pobytu, materiálního zabezpečení, finančního zabezpečení atd. To samozřejmě může trvat i mnoho měsíců, tedy předpokládáme, že není vůbec nezbytné po dobu prvních tří měsíců pobytu v ČR řešit povinnou školní docházku.

Pokud se zákonný zástupce rozhodne dítě do základní školy zapsat, je to jeho právo, a může tak učinit kdykoliv. Zabezpečení školní docházky je zejména úkolem obce, na jejímž území má dítě místo pobytu, a spádové školy podle místa pobytu dítěte.



Nicméně platí, že základní škola nemusí mít pro přijetí tohoto žáka nyní (tedy v průběhu školního roku) podmínky, např. kapacitní, a může tedy žáka nepřijmout.

Hlavním cílem úprav je adaptace žáka cizince na vzdělávání podle RVP ZV a ŠVP

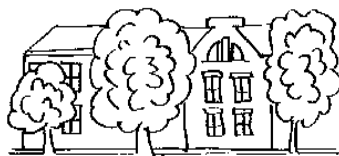
školy. Upravený obsah vzdělávání přitom nemusí být v souladu s RVP ZV, musí ale sledovat hlavní cíl úprav – adaptace žáka cizince na vzdělávání podle RVP ZV. Úpravy vzdělávacího obsahu se netýkají jiných žáků než žáků cizinců. K úpravám vzdělávacího obsahu může docházet průběžně během platnosti zákona, vždy však výhradně za účelem adaptace. Škola tak může aktuálně reagovat na změny situace, na počet žáků cizinců a na jejich vzdělávací potřeby.

Úpravy vzdělávacího obsahu se **netýkají počtu vyučovacích hodin** stanovených v učebním plánu ŠVP, resp. v rámcovém učebním plánu RVP ZV.

Z důvodů změny vzdělávacího obsahu **není nutné měnit ŠVP**. Změny vzdělávacího obsahu se týkají pouze žáků cizinců, a to na přechodnou dobu adaptace. Doporučujeme zpracovat stručnou interní evidenci změn. Rozsah a podobu této interní evidence určí ředitel školy. Například na které předměty se škola zaměří při vzdělávání žáků cizinců, ze kterých předmětů budou žáci uvolněni. Za takový doklad je možné považovat například **vytištěný upravený rozvrh hodin žáků cizinců nebo zápis z jednání pedagogické rady o této úpravě**. Zároveň je třeba vést evidenci průběhu vzdělávání podle upraveného obsahu formou **zápisů v třídní knize**. Evidence změn a průběhu vzdělávání podle upraveného obsahu slouží především k tomu, aby ředitel školy mohl pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům srozumitelně představit provedené změny, a dále slouží jako podklad pro evidenci a financování pedagogické práce.

Zařazování do tříd a skupin

Žáci z Ukrajiny (případně jiných států) jsou při přijetí zařazeni do konkrétních ročníků. Pro vytváření tříd platí běžná pravidla – ve třídě 1. stupně mohou být zařazeni žáci různých ročníků 1. stupně, ve třídě 2. stupně mohou být zařazeni žáci pouze stejného ročníku 2. stupně. Oproti tomu při vytváření dílčích **“výukových skupin”** taková omezení neplatí. Pokud je to v zájmu adaptace žáků, je možné vytvářet skupiny žáků cizinců na některé předměty s tím, že se nebudou účastnit výuky s ostatními žáky z kmenové třídy. **Do skupin lze zařazovat žáky jakýchkoliv ročníků.** Upozorňujeme na spojitost úprav vzdělávacího obsahu s § 6 tohoto zákona týkajícím se výjimky z prokázání znalosti českého jazyka pedagogického pracovníka. Nově je do konce srpna 2022 možné, aby v těchto homogenních skupinách přímou pedagogickou činnost vykonávali také ukrajinští učitelé/asistenti pedagoga bez znalosti českého jazyka.



Hodnocení

Při hodnocení žáků cizinců na vysvědčení musí školy vycházet z upraveného obsahu vzdělávání, pokud byl upraven. Pro žáka cizince bude velkou změnou přechod z ukrajinského bodového hodnocení na hodnocení prostřednictvím známek nebo slovního hodnocení.

Doporučujeme využívat zejména slovní hodnocení, a to i na vysvědčení. Upozorňujeme na skutečnost, že pokud by žák nemohl být hodnocen na konci 2. pololetí, a to ani v náhradním termínu, musí opakovat ročník. Tento důsledek není pro žáky cizince žádoucí. Při hodnocení žáků cizinců na vysvědčení platí, že se zohledňuje jejich nedostatečná znalost vyučovacího jazyka, jak vyplývá z § 15 odst. 6 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch

Ovládnutí učiva

- 1 – výborný ovládá bezpečně
- 2 – chvalitebný ovládá
- 3 – dobrý v podstatě ovládá
- 4 – dostatečný ovládá se značnými mezerami
- 5 - nedostatečný neovládá

Myšlení

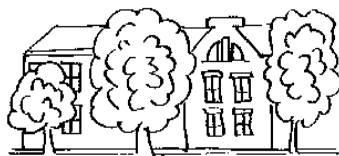
- 1 – výborný pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
- 2 – chvalitebný uvažuje celkem samostatně
- 3 – dobrý menší samostatnost v myšlení
- 4 – dostatečný nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
- 5 - nedostatečný odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Vyjadřování

- 1 – výborný výstižné a poměrně přesné
- 2 – chvalitebný celkem výstižné
- 3 – dobrý myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
- 4 – dostatečný myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
- 5 - nedostatečný nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí

- 1 – výborný užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou



2 – chvalitebný dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení

úkolů, dopouští se jen menších chyb

3 – dobrý řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno

překonává potíže a odstraňuje chyby

4 – dostatečný dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává

5 - nedostatečný praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Aktivita, zájem o učení

1 – výborný aktivní, učí se svědomitě a se zájmem

2 – chvalitebný učí se svědomitě

3 – dobrý k učení a práci nepotřebuje větších podnětů

4 – dostatečný malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty

5 - nedostatečný pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Chování

1

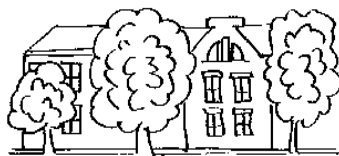
– velmi dobré: Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

2

- uspokojivé: Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3

- neuspokojivé: Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.



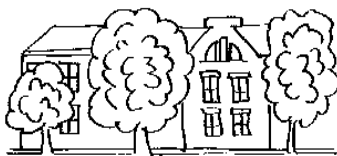
Výuka českého jazyka

Podle platné právní úpravy ve vyhlášce č. 48/2005 Sb. mají nově příchozí žáci cizinci **nárok na jazykovou přípravu**. Podrobné informace naleznete:

<https://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/metodicky-material-msmt-k-poskytovani-bezplatne-jazykove>. Úprava obsahu vzdělávání podle ustanovení § 3 tohoto zákona může být realizována ještě nad rámec úprav dle vyhlášky č. 48/2005 Sb. z důvodů jazykové přípravy nebo v kombinaci s touto jazykovou přípravou.

V praxi lze tedy v případě potřeby výuku organizovat také tak, že žák bude z většiny předmětů uvolněn podle § 3 tohoto zákona, v některých se bude vzdělávat společně se spolužáky (např. předměty výchovného zaměření) a že i z těchto předmětů může být dále uvolněn za účelem jazykové přípravy.

Na výuku českého jazyka i jiných vzdělávacích oblastí za účelem doplnění potřebných znalostí žáků – cizinců je možné čerpat **finanční prostředky z Národního plánu obnovy určených na doučování**, neboť jde o vzdělávání osob ohrožených školním neúspěchem. Musí jít o doučování žáků školy, nikoliv dětí, které žáky nejsou.



PŘÍLOHY

1)

Jaká jsou pravidla pro zařazování dětí do základních škol?

Vztahuje se na ukrajinské děti povinná školní docházka?

Povinná školní docházka se vztahuje na cizince, kteří mají v ČR právo pobývat na dobu delší než 90 dnů (ať už se jedná o azyl, vízum za účelem strpění pobytu nebo za účelem dočasné ochrany nebo jiný právní titul).

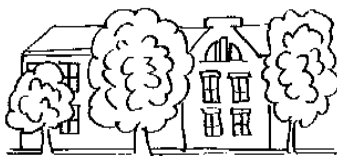
Není potřeba řešit nástup do základní školy ihned, obecnou právní povinnost plnit školní docházku je nutné zajistit samozřejmě až poté, co je situace dítěte, resp. jeho zákonných zástupců, dostatečně vyřešena po stránce trvalejšího místa pobytu, materiálního zabezpečení, finančního zabezpečení atd. To samozřejmě může trvat i mnoho měsíců, tedy předpokládáme, že není vůbec nezbytné po dobu prvních tří měsíců pobytu v ČR řešit povinnou školní docházku.

Pokud se zákonný zástupce rozhodne dítě do základní školy zapsat, je to jeho právo, a může tak učinit kdykoliv. Zabezpečení školní docházky je zejména úkolem obce, na jejímž území má dítě místo pobytu, a spádové školy podle místa pobytu dítěte.

Nicméně platí, že základní škola nemusí mít pro přijetí tohoto žáka nyní (tedy v průběhu školního roku) podmínky, např. kapacitní, a může tedy žáka nepřijmout.

Musí se přijatí žáci ihned vzdělávat podle českého RVP/ŠVP?

Školský zákon umožňuje z jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu (extenzivně pak i z více či ze všech předmětů); zároveň s tím škola musí určit náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování těchto předmětů (viz § 50 školského zákona). Podstatné je, aby škola tuto možnost využila v případě, že je v zájmu žáků, s ohledem na jejich aktuální potřeby, upravit obsah vzdělávání. Lze si tak například představit model, kdy skupinka ukrajinských žáků bude z důvodu adaptace uvolněna z běžné výuky svých nových kmenových tříd. Zvláštní vzdělávací aktivity budou probíhat po dobu této adaptace v této skupince namísto všech nebo namísto vybraných předmětů. To samozřejmě nevylučuje také možnost tento organizační model kombinovat a koordinovat s výukou češtiny jako druhého jazyka těchto žáků.



Jak určit, zda se na dítě povinná školní docházka vztahuje nebo ne, např. u 15letých žáků?

Ve školním roce 2021/22 se povinná školní docházka vztahuje na děti narozené v období od 1.9.2006 do 31.8.2015. Od září 2022 se povinná školní docházka bude vztahovat na děti narozené v období od 1.9.2007 do 31.8.2016.

Do kolika dnů po příchodu se musí děti do školy přihlásit?

Záleží na tom, jak se podaří zabezpečit jiné potřeby dítěte a rodiny (bydlení-místo pobytu, materiální a finanční zajištění atd.). Vycházíme z předpokladu, že po dobu prvních třech měsíců pobytu v ČR není nutné zahájit povinnou školní docházku.

Mají děti určenou spádovou školu, která má povinnost je přijmout?

Ano, spádová škola se určuje podle místa (faktického) pobytu dítěte.

Musí škola přijmout dítě, když má volnou kapacitu, nebo jej může odmítnout?

S ohledem na práva dítěte, jsou-li podmínky k přijetí dítěte ke školní docházce, má spádová škola žádosti vyhovět. Může se však stát, že tato škola nemá v daném školním roce vůbec podmínky dítěte vzdělávat a nelze podmínky zajistit (zejména kapacitní) – v takovém případě nemůže být dítě přijato. Je však nutné, v případě zájmu o základní vzdělávání hledat cesty, jak jej umožnit. Při zápisu pro následující školní rok je spádová škola podle místa (faktického) pobytu cizince povinna jej přijmout za podmínek stanovených v § 36 školského zákona.

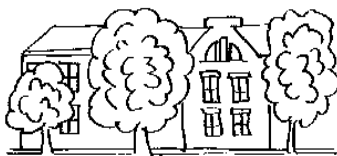
Podle jakého pravidla má škola děti zařazovat do ročníků?

Ředitel školy zařazuje žáka do příslušného ročníku po zjištění úrovně jeho dosavadního vzdělání, zhodnocení jeho vzdělávacích potřeb a s přihlédnutím k jeho věku. Obvykle je vhodnější (zvláště ve vyšších ročnících) zařadit žáka do ročníku dle věku a využít individuální přístup pro postupnou integraci žáka. Je možné na některé předměty žáka zařadit do skupiny žáků z jiného ročníku. Žák by neměl být zařazen o více než jeden ročník níže, než kam přísluší věkem.

Má škola do naplnění kapacity přijímat děti dle pořadí přihlášek nebo má stanovovat nějaká kritéria?

Hlavním kritériem je spádovost. Pokud se do školy hlásí více spádových žáků, než může škola přijmout, je jediným transparentním způsobem výběru žáků losování. S ohledem na aktuální situaci lze ovšem předpokládat, že žáci budou přijímáni postupně až do naplnění kapacity, nikoli v jednom určitém termínu.

Může škola ukrajinské děti v této chvíli přijmout nad rámec rejstříkové kapacity? Je možné někde požádat o výjimku? Ne, to není možné, kapacitu nelze překročit. Lze ji případně



navýšit podáním žádosti na MŠMT prostřednictvím krajského úřadu v mimořádném termínu, kterou lze vyřídit ve zrychleném režimu (MŠMT se tím bude zabývat bezodkladně). K žádosti je potřeba přiložit např. stanovisko hygieny, stavebního úřadu atd., škola tedy musí splňovat podmínky podle školského zákona. MŠMT jedná v této věci i s dotčenými orgány za účelem zvýšení operativnosti tohoto procesu.

Je možné v případě potřeby kapacitu školy dočasně navýšit za mírnějších podmínek? Nesplňujeme metry čtvereční, počet WC, limit osvětlení...

O dočasné úpravě podmínek může rozhodnout hygienická stanice po posouzení situace školy na místě.

Jaké dokumenty jsou potřeba k přijetí do ZŠ?

- zákonný zástupce požádá ředitele školy o přijetí – a to buď písemně, nebo v souladu se správním řádem ústním podáním do protokolu
- zákonný zástupce předloží doklad o totožnosti dítěte a totožnosti zákonného zástupce. Může jím být i doklad v podobě víza nebo podobného dokumentu
- pro identifikaci spádové školy se dokládá místo (faktického) pobytu – stačí prohlášení vlastníka, že daná osoba je ubytována na daném místě (pokud však škola chce dítě přijmout bez ohledu na otázku její spádovosti, není tento doklad potřebný)
- nejedná o přestup dle § 49 školského zákona, ale o přijetí k základnímu vzdělávání (a to i když škola přijímá starší žáky) · ukrajinský překlad nejdůležitějších dokumentů k dispozici na webu NPI a na webu Inkluzivní škola

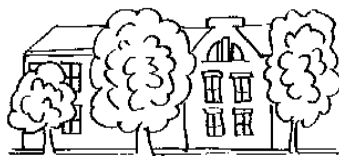
Co když dítě v ČR nemá svého rodiče, zákonného zástupce? Kdo za něj může ve správním řízení jednat?

Podle § 183 odst. 7 školského zákona je zákonným zástupcem nejen rodič, ale i osoba, která má dítě svěřené do péče, obecný opatrovník, ústavní zařízení. Taková osoba pak dítě zastupuje v přijímacím řízení.

Pokud je dítě v České republice bez svých zákonných zástupců, zpravidla mu bude určen opatrovník soudem a tento již bude dítě zastupovat. Pokud by však přesto nastalo, že dítě nemá takového zákonného zástupce, kontaktujte OSPOD; v rámci správního řízení má případně také ředitel zákonnou možnost dítěti, které nemá zákonného zástupce, ustanovit pro účely správního řízení opatrovníka. Viz § 32 správního řádu.

Je možné děti osvobodit od úplaty za družinu, školní klub?

Dle školského zákona rozhoduje o snížení nebo prominutí úplaty ředitel školy bez dalšího omezení. Může při tom vzít v úvahu všechny jemu známé skutečnosti týkající se situace konkrétního dítěte a jeho zákonných zástupců a také obecné humanitární důvody.



Je možné dětem poskytovat bezplatné školní stravování?

Dle školského zákona rozhoduje o snížení nebo prominutí úplaty ředitel školy bez dalšího omezení. Může při tom vzít v úvahu všechny jemu známé skutečnosti týkající se situace konkrétního dítěte a jeho zákonných zástupců a také obecné humanitární důvody. Dále je možné řešit prostřednictvím programu “Obědy pro děti” nebo jiného obdobného programu, případně příspěvkem od sponzorů nebo zřizovatele.

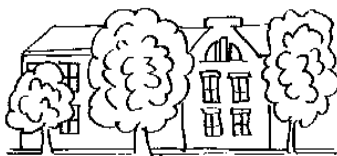
Je možné využít finanční prostředky z Národního plánu obnovy (NPO) na doučování češtiny pro žáky z Ukrajiny, kteří se stanou žáky základní školy?

Na výuku českého jazyka žáků je možné čerpat finanční prostředky z Národního plánu doučování, neboť jde o vzdělávání osob ohrožených školním neúspěchem. Musí jít o doučování žáků školy, nikoliv dětí, které žáky nejsou.

Jak na vzdělávání dětí bez znalosti českého jazyka?

Aktuálně nevíme, jak dlouho ukrajinské děti a rodiny v ČR zůstanou. Je určitě vhodné, aby se seznamovaly se základy češtiny pro cizince, ale minimálně v prvních měsících, kdy děti ještě nebudou docházet do školy, není třeba klást důraz na důkladné osvojení českého jazyka. Komplexní informace týkající se vzdělávání cizinců naleznete na webu <https://cizinci.npi.cz/>. Školám a školským zařízením jsou bezplatně k dispozici překlady všech důležitých dokumentů ke stažení. Překlady jsou rozděleny do kategorií pro mateřské školy, základní školy, střední školy a pedagogicko-psychologické poradny. V případě potřeby je také možné požádat NPI o poskytnutí bezplatných tlumočnických služeb přímo ve škole. Dále je možné využít pro nově přichozí žáky službu tzv. adaptačního koordinátora – jedná se zpravidla o zaměstnance dané školy, který je žákovi k dispozici po dobu prvních 4 týdnů, pomáhá mu s orientací ve škole a adaptací na nové prostředí. Určenému zaměstnanci je odměna poskytnuta formou dohody o provedení práce uzavřené s NPI. V případě zájmu o zajištění tlumočnických služeb a služeb adaptačního koordinátora kontaktujte NPI. Na tyto kontaktní osoby je možné se obracet také s nejrůznějšími dotazy týkajícími se vzdělávání cizinců, mohou také zprostředkovat propojení s dalšími partnery.

Pokud nejste školou určenou pro poskytování bezplatné jazykové přípravy (§ 10 vyhlášky č. 48/2005 Sb.) a přijali jste ke vzdělávání větší počet cizinců, obraťte se na krajský úřad, který Vám pomůže zajistit bezplatnou jazykovou přípravu v českém jazyce pro vaše žáky. Pro žáky s odlišným mateřským jazykem je zpracováno Kurikulum češtiny jako druhého jazyka pro předškolní a základní vzdělávání včetně dalších metodických materiálů. NPI připravilo video týkající se interkulturních rozdílů v kontextu začleňování dětí/žáků cizinců ukrajinské národnosti nebo třeba video týkající se začlenění cizince do třídy.



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno
Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904
web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz
Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

2) Důležité kontakty

MŠMT Metodický web: www.edu.cz/ukrajina

Metodická linka pro vedení škol: 234 811 246 (po-pá 8-16) E-mailová poradna:
ukrajina@msmt.cz

Ministerstvo vnitra Informační web: <https://www.mvcr.cz/clanek/informace-pro-obcany-ukrajiny.aspx>

Informační linka Ministerstva vnitra: +420 974 801 802

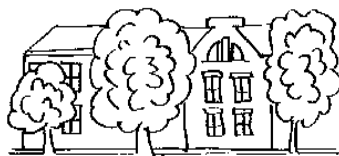
Národní pedagogický institut Informační web pro vzdělávání cizinců <https://cizinci.npi.cz/>

Česká školní inspekce Kontakty na krajské inspektoráty <https://csicr.cz/cz/Kontakty/Krajske-inspektoraty>

Meta, o.p.s.

· Informační portál pro učitele všech stupňů škol, který sdružuje veškeré aktuální informace ke vzdělávání dětí a žáků s OMJ: <https://www.inkluzivniskola.cz/>

Krizové linky pro děti · Linka bezpečí: 116 111 (nonstop, zdarma), chatová poradna · Linka důvěry: 777 715 215 (nonstop), emailová poradna



3) Informace pro rodiče nových žáků

Vážení rodiče,

připravili jsme pro vás souhrn nejdůležitějších informací, které bychom vám rádi předali. Ve vlastním zájmu si uchovejte tohoto průvodce. S případnými dotazy či problémy se obračejte na třídního učitele. V průběhu školního roku prosím docházejte na třídní schůzky a tam konkrétní věci přímo řešte. Pokud budete chtít škole jakkoliv pomoci, rádi to uvítáme!

CO ŽÁCI DOSTANOU VE ŠKOLE:

pracovní učebnice/sešity

Hygienické potřeby jsou hrazeny z třídního fondu (částkou 300,-). Nenosite tedy žádné hygienické potřeby do školy. Ve třídách jsou jednorázové ručníky a k dispozici papírové kapesníky.

DALŠÍ POTŘEBNÉ VĚCI DO ŠKOLY (nutno pořídit):

cvičební úbor (nejlépe v látkové tašce)

- triko, kraťasy, tenisky
- tepláková souprava, náhradní ponožky (ven)
- v měsíci září, květen a červen mít v den TV vhodné botasky na ven

dále přezůvky – pantofle, bačkory

čip na obědy/kartu ISIC

UČEBNICE A SEŠITY ZABALIT

Platby: Každý žák obdrží čísla účtů a osobní variabilní symbol pro bezhotovostní převody peněz.

- **Bližší informace** – viz. příloha **Financování šk. roku**
- 2000,- Kč fond akcí – platí se první týden v září (z této částky je 300,- Kč na hygienické potřeby, 400,- Kč výtvarné potřeby + kopírování a 1300,- Kč tvoří fond vašeho dítěte – z něj se hradí např. školní kroužky, fotograf, školní akce a další aktivity- viz. Další dokument k financím)
- 900,- Kč příspěvek Sdružení rodičů školy – platí se již od června

ŠKOLNÍ JÍDELNA

ISIC kartu/čip je třeba vyzvednout na 2.ZŠ

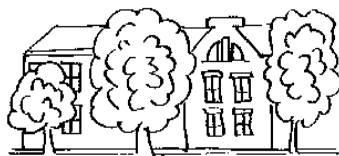
Informace k vyřízení ISIC karty najdete v samostatné příloze. Pokud o ní nebudete mít zájem, můžete si zařídit čip v jídelně na 2.ZŠ Zd. Petříka, který je však jednoúčelový.

Doporučujeme zařídit kartu ISIC – v (častých) případech ztráty jsme rychle schopni podle fotky a jména zjistit, o čí kartu se jedná, a vrátit ji majiteli a slouží také jako ID karta vašeho dítěte.

Veškeré informace o školní jídelně jsou na stránkách našich [www stránek](http://www.6zskladno.cz) zde:

<https://www.6zskladno.cz/index.php/o-jidelne>

Aktuální úřední hodiny vedoucí stravování paní Humrové (během prázdnin) najdete na webu 2.ZŠ [zde](#)



ZŠ a MŠ Kladno, Doberská 323, 272 04 Kladno
Tel.: 312 263 087 fax: 312 263 904
web: www.6zskladno.cz e-mail: info@6zskladno.cz
Škola podporující zdraví, Škola udržitelného rozvoje

ZÁPIS DO ŠKOLNÍ DRUŽINY

Přihláška ke stažení: [Přihláška do školní družiny](#)

Přihlášky zasílejte na adresu hankacekalova@6zskladno.cz Přihláška může být ve formě prosté, ale dobře čitelné kopie (scan, fotografie).

Podrobné informace o naší družině naleznete zde:

<https://www.6zskladno.cz/index.php/druzina>

ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 202X/202X

Období školního vyučování ve školním roce 20XX/20XX začne v

Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno ve

Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno ve

Prázdniny:

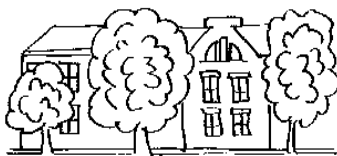
- **Podzimní prázdniny** stanovuje MŠMT na
- **Vánoční prázdniny** budou zahájeny ve
 - Vyučování začne v
- Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na
- **Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou pro Kladno stanoveny na.
- **Velikonoční prázdniny** připadají na rozmezí od

DŮLEŽITÉ KONTAKTY:

Telefonické spojení:	vedení školy	312 263 087
	sborovna	702 016 356 (telefonické omluvy žáků)
	družina	702 016 358
	jídelsna	724 742 509

jméno příjmení třídního učitele

Email:



4) Odkazy pro podporu žáků z Ukrajiny

- Česko-ukrajinský slovníček

Ukázky Aj, grafomotorika (MŠ a 1. tř), Ma, Prv (1. a 2. tř.)

<https://drive.google.com/drive/folders/1SOEjfN9fjC55StgJTHPBsx0VnYtXKeWs?usp=sharing>

- Český jazyk pro 2. stupeň

Český jazyk pro Ukrajince - Чеська мова для українців (icestina.cz)

- Online aplikace **WocaBee** k učení slovíček a frází cizích jazyků -
do konce školního roku - **bezplatně pro žáky z Ukrajiny na výuku českého jazyka.**

(Poznámka: Pro tyto děti je celá aplikace (rozhraní, pokyny, tlačítka i instrukce) přeložena do ukrajinštiny, učitel můžete mít samozřejmě nastavenou češtinu.

Aplikace funguje velmi **efektivně** a dá se používat na mobilu, tabletu či počítači.

Slovní zásobu učí **komplexně**: při procvičování se žáci naučí kvalitně nejen psanou formu jazyka, ale také si vyslechnou správnou **výslovnost** a následně si pomocí mikrofону ověří svou/vlastní. Stačí si stáhnout aplikaci **WocaBee** na www.wocabee.app.

- Vzdělávání cizinců – odkazy:
 - <http://www.inkluzivniskola.cz/>
 - <http://www.inkluzivniskola.cz/...ani>
 - <http://clanky.rvp.cz/...ml/>
 - <http://www.msmt.cz/...ncu>
 - <http://clanky.rvp.cz/...ml/>
 - <http://www.slideserve.com/...eck>
 - <http://www.pedagogicke.info/...tml>
 - <http://clanky.rvp.cz/...ml/>
 - <http://cizinci.nidv.cz/>
 - <https://www.zkola.cz/...spx>